

Приложение № 5
к приказу министерства образования
Приморского края
от 02.06.2022 № 23а-594

ПРОТОКОЛ

комиссии по оценке готовности организации, осуществляющей образовательную
деятельность, к началу 2023 – 2024 учебного года
составлен «19» июля 2023 года

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа Лесозаводского городского округа

с. Иннокентьевка, 1963г.постройки

(полное наименование организации, год постройки)

учредитель – администрация Лесозаводского городского округа

(учредитель организации)

692058, Приморский край, Лесозаводский ГО, с. Иннокентьевка, ул. Школьная, 1а

(юридический адрес, физический адрес организации)

Лобода Наталья Ивановна, 8(42355)97-324

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом МКУ «Управления образования Лесозаводского ГО»

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от 05. 06. 2023г. №197 в период с «17» по «21» июля 2023 г.

комиссией МКУ «Управление образования Лесозаводского городского округа»

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

проведена оценка готовности образовательной организации, осуществляющей
образовательную деятельность, к началу 2023 – 2024 учебного года.

Наличие неисполненных предписаний контрольно-надзорных органов:

МВД России не имеется ;

МЧС России не имеется ;

Росгвардии не имеется ;

Роспотребнадзора не имеется ;

Территориальные органы Прокуратуры не имеется ;

I. Заключение комиссии

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа Лесозаводского городского округа
с. Иннокентьевка»

(полное наименование организации)

к новому 2023 - 2024 учебному году готова .

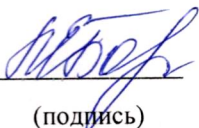
(готова, не готова)


II. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

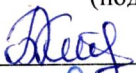
1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

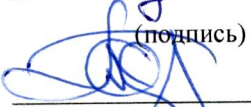
(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

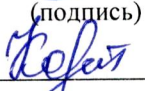
2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:
руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 2023г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;
в период с «__» _____ по «__» _____ 2023г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;
в срок до «__» _____ 2023г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.


Председатель комиссии:  М. В. Борзина
(подпись) (инициалы, фамилия)

Заместитель председателя
комиссии:  С. А. Власов
(подпись) (инициалы, фамилия)

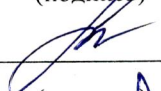
Члены комиссии:  Борков Н. С.
(подпись) (инициалы, фамилия)

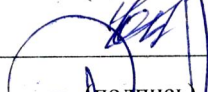
 С. О. Тимошенко
(подпись) (инициалы, фамилия)

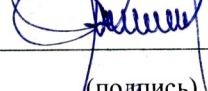
 М. В. Човашенко
(подпись) (инициалы, фамилия)


 Кабанов К. С.
(подпись) (инициалы, фамилия)

 Матенко М. В.
(подпись) (инициалы, фамилия)

 Макропкина М. А.
(подпись) (инициалы, фамилия)

 Чернусова О. В.
(подпись) (инициалы, фамилия)

 Мезенко С. О.
(подпись) (инициалы, фамилия)

 Коршунова С. И.
(подпись) (инициалы, фамилия)